Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** SEGUIMIENTO OPERATIVO Y PEDAGOGICO COL ALFREDO IRIARTE.	DD	MM	AA
ACTA No.		8	9	2021

LUGAR:	REUNION VIRTUAL MEET	**HORA DE INICIO:**	4:00 p. m.	**HORA FIN:**	5:00 p. m.

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa listado de asistencia		

ORDEN DEL DIA	
1. Saludo inicial y llamado a lista.	4. Varios.
2.Verificación de justificación de alumnos que no estan participando en el C.I.	
3. Avances de planes de estudio de los centros de interes.	

TEMAS TRATADOS
1. Saludo inicial y llamado a lista.
El gestor IED, Gustavo A Lancheros, realiza el saludo de bienvenida y el respectivo llamado a lista.
2.Verificación de justificación de alumnos que no estan participando en el C.I.
El gestor IED, Gustavo A Lancheros, solicita a los formadores presenten su pantalla para realizar la verificación del
archivo en Excel de justificación de alumno que ya no asisten a las sesiones de clase de cada centro de interes.
Se realizan algunos ajustes al formato y solicita nuevamente sea entregado al viernes 17 de septiembre.
3. Avances de planes de estudio de los centros de interes:
Igualmente, se vefifica los avances que se han realizado en la actualización - construcción de los planes de estudio
(borrador) de los centros de interes. Asi mismo, el gestor IED, envia los planes pegadogicos de cada centro de
interes para que sirvan como herramienta dicha construción de los planes para el colegio.
4. Varios: No se presentan varios en la reunión

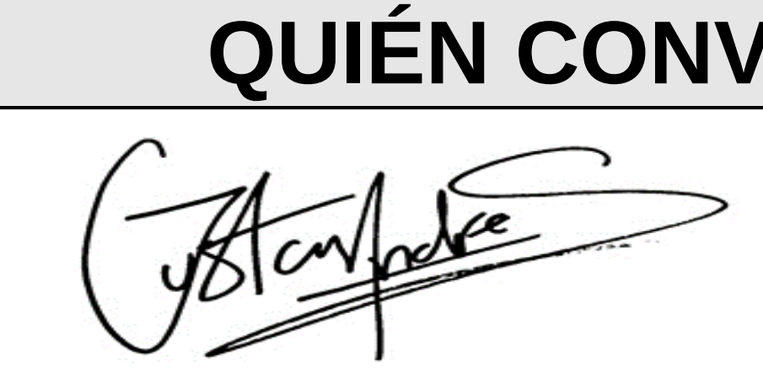
TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO		
Observaciones					

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma Meet, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes".

Siendo las __17:00 horas____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	
NOMBRE	GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R	NOMBRE	N/A	
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N/A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JUAN CARLOS ERAZO

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN: SEGUIMIENTO OPERATIVO Y PEDAGOGICO COL ALFREDO IRIARTE IED - FORMADORES **FECHA:** 8 9 2021

HORA INICIAL 16:00 **HORA FINAL** 5:00:00 p. m. **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	**GUSTAVO ANDRES LANCHEROS R**	GESTOR IED	I.D.R.D. DEPORTES JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
2	**CRISTIAN PASTRAN QUITIANA**	FORMADOR	I.D.R.D. DEPORTES JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
3	**ADRIANA SALAZAR VASQUEZ**	FORMADORA	I.D.R.D. DEPORTES JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
4	**YAIZA NICOL OLAYA SUAREZ**	FORMADORA	I.D.R.D. DEPORTES JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
5	**DEIBY TRIANA MUÑOZ**	FORMADOR	I.D.R.D. DEPORTES JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
6	**JUAN CARLOS ERAZO ISRAEL**	FORMADOR	I.D.R.D. DEPORTES JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
7	**JUAN CARLOS PEÑA**	FORMADOR	I.D.R.D. DEPORTES JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA				
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos